

(D-fund2026)

送付日 年 月 日

提出日を入力してください。

見本

公益財団法人日本バスケットボール協会 御中

都道府県協会名 一般財団法人〇〇県バスケットボール協会

代表者役職・氏名 会長 △△ 太郎

担当者役職・氏名 事務局長 □□ 次郎

担当者連絡先 0123-45-6788

使途報告送付状

ファンド B : 上半期報告 / 下半期報告

管 理 番 号

0_PBA_ファンドB②

交付金管理表に記載があります。

【 同封書類 】

1. ファンドB使途報告書……………

□

□

2. 支出明細書……………

□

□

4. 証拠書類（実施要項・領収書・契約書等のコピー） ..

□

□

↑

↑

送付資料の□に【✓】を付けてください

JBA使用欄

ファンドB使途報告書

見本

期間
上半期 4月～9月計上の経費
下半期 10月～3月計上の経費

↑※該当する箇所に○をしてください

送付日	年 月 日
都道府県協会名 一般財団法人〇〇県バスケットボール協会	
代表者	会長 △△ 太郎
役職・氏名	
担当者	事務局長 □□ 次郎
役職・氏名	
担当者連絡先	012-XXXX-XXXX 6788

送付日付、協会名、作成担当者を入力してください。
協会印は任意です。

[ファンドB交付金額] (単位：円)

項目	金額	摘要（内訳）／備考
(1)2026年度交付金額	6,000,000	ファンドB交付金額
(2)上半期報告済金額	3,000,000	上半期報告後、JBAから確定報告を受けた
残高	A/ 3,000,000	(1)-(2) ※下半期報告書提出時における

[ファンドB交付金額]
●(1)にJBAから交付された金額を入力してください。
●(2)に上半期報告後、JBAから確定報告を受けた金額を入力してください。

[今回支出報告金額]

科目	金額	対象経費	対象外経費	摘要（積算内訳）／備考
1.役員報酬	0	0	0	
2.給与手当	360,000	360,000	0	
3.賞与	1,000,000	1,000,000	0	
4.雑給	0	0	0	
5.法定福利費	0	0	0	
6.会議費	53,000	53,000	0	
7.旅費交通費	50,000	50,000	0	
8.通信運搬費	2,400	2,400	0	
9.事務用消耗品費	0	0	0	
10.修繕費	0	0	0	
11.印刷製本費	0	0	0	
12.賃借料	480,000	480,000	0	
13.水道光熱費	0	0	0	
14.租税公課	0	0	0	
15.諸謝金	240,000	240,000	0	
16.委託金	0	0	0	
17.保険料	0	0	0	
18.器具備品	54,000	54,000	0	
19.負担金	0	0	0	
20.支払手数料	0	0	0	
21.雑費	0	0	0	
合計	2,239,400	B/ 2,239,400	0	

【摘要（内訳）／備考】欄
経費の摘要（内訳）／備考は、「支出明細書」に詳細情報を入力している場合、入力はありません。

交付金－対象経費（A－B） 760,600

JBA記入欄 返還額 ￥ 自動計算されます。

JBA使用欄			